

Nº Actividad: <b>54</b>	NOMBRE DE LA ENTIDAD: <b>FEDERACIÓN DE ENSEÑANZA DE CCOO - MADRID</b>	
DIRECCIÓN: <b>C/LOPE DE VEGA, 38- MADRID</b>		
TELÉFONO: <b>915062261</b>	FAX: <b>915219133</b>	
E-MAIL: <a href="mailto:formacion.frem@usmr.ccoo.es">formacion.frem@usmr.ccoo.es</a>		
REPRESENTANTE LEGAL: <b>ISABEL GALVÍN ARRIBAS</b>		
1-DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:	<b>Aprendizaje basado en proyectos</b>	
LÍNEA PRIORITARIA 2	<b>Actualización e innovación metodológica</b>	
2-MODALIDAD: EN LINEA:	PRESENCIAL: <b>X</b>	
CURSO:		
<b>SEMINARIO: X</b>		
3- NIVEL DEL PROFESORADO AL QUE SE DIRIGE LA ACCIÓN FORMATIVA :		
<b>SECUNDARIA</b>		
4-DURACIÓN EN HORAS : <b>20 HORAS</b>		
<b>2 CRÉDITOS</b>		
5- NÚMERO DE PARTICIPANTES:		
<b>8 participantes</b>		
6- CALENDARIO FORMACIÓN PRESENCIAL		
LUGAR:		
<b>CENTRO DE FORMACIÓN ABOGADOS DE ATOCHA, C/ SEBASTIÁN HERRERA, 12-14, MADRID.</b>		
FECHA INICIO: <b>18 SEPTIEMBRE</b>	DÍAS: <b>MARTES</b>	
FECHA FINALIZACIÓN: <b>20 NOVIEMBRE</b>	HORAS: <b>17:00-20:00</b>	
7-OBJETIVOS:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Intercambiar experiencias y elaborar los pasos que debe seguir el profesorado para desarrollar una experiencia ABP en el centro.</b></li> <li>• <b>Estudiar el papel del profesor en las distintas fases del ABP.</b></li> <li>• <b>Determinar cómo se puede realizar una evaluación continua dentro del ABP.</b></li> <li>• <b>Elaborar e implementar herramientas para la elaboración de los proyectos</b></li> </ul>		

**8-DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS:**

- **Reto inicial: arranque de un proyecto.**
- **Aprendizaje cooperativo e investigación.**
- **Comunidades de aprendizaje y TIC.**
- **Elaboración de un diario de aprendizaje.**
- **Herramientas de evaluación.**

**9-METODOLOGÍA:**

- **Trabajo colectivo elaborando los materiales.**

**10- RECURSOS MATERIALES :**

- **Aula y recursos TIC del centro**

**11-CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN:**

- A lo largo del trimestre se desarrollará una UD de 1ª de ESO de diferentes materiales siguiendo y aplicando los contenidos trabajados.
- Asistencia, al menos, al 85 por 100 del total de las horas de la fase presencial de la actividad y siempre que las horas de inasistencia estén debidamente justificadas.
- Realización, entrega y valoración positiva de un **trabajo colectivo con una concreción individual** de aplicación de los contenidos presentados de las actividades.

**Procedimientos de evaluación:** reflexión y puesta en común de los aprendizajes adquiridos a lo largo del seminario, análisis de las producciones del alumnado, observación, intercambios orales, herramientas de auto-evaluación.

Los ponentes o tutores podrán seleccionar aquellos trabajos que por su calidad o singularidad se consideren útiles para ser compartidos con la comunidad educativa, para lo cual deberán tener la licencia de publicación adecuada (**licencia Creative Commons**).

**12-RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**

**José Antonio Villarreal Rodríguez**

**13- PONENTES:**

**NO SON NECESARIOS**

**14- IMPORTE DE LA INSCRIPCIÓN; SI ES GRATUITA HACERLO CONSTAR:**

**GRATUITA**

**CERTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA :**

**Alumnado: 20 horas 2 CRÉDITOS**

**Coordinador/a: 1 crédito adicional**