

Nº Actividad:

NOMBRE DE LA ENTIDAD:

FEDERACIÓN DE ENSEÑANZA DE CCOO - MADRID

DIRECCIÓN:

C/ LOPE DE VEGA, 38 - MADRID

TELÉFONO: 915062261

FAX: 915219133

E-MAIL: formacion.frem@usmr.ccoo.es

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Creación de materiales para Infantil y Primaria

LÍNEA PRIORITARIA 3

Desarrollo y evaluación de las competencias clave:

Competencias transversales. Otras áreas curriculares:

Investigación, innovación y metodologías activas de aprendizaje.

MODALIDAD:

EN LINEA: ☐

PRESENCIAL: ☐

CURSO: ☐

SEMINARIO: ☒

NIVEL DEL PROFESORADO AL QUE SE DIRIGE LA ACCIÓN FORMATIVA:

PROFESORADO DE INFANTIL Y PRIMARIA

DURACIÓN EN HORAS : 20 horas

CRÉDITOS: 2

NÚMERO DE PARTICIPANTES:

LUGAR:

CALENDARIO FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE INICIO:

DÍAS:

FECHA DE FINALIZACIÓN:

HORAS:

OBJETIVOS:

- **Analizar los materiales actuales de las aulas de educación infantil y pedagogía terapéutica.**
- **Crear nuevos materiales (de uso manipulativo) que favorezcan la consolidación de contenidos propios de la lectoescritura, lógico-matemática y centros de interés de los proyectos a trabajar en dichas aulas**

DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS:

- **Reunión periódica de las tutoras de infantil y la profesora de PT .**
- **Establecer los materiales a crear y justificar su utilización.**
- **Preparar los recursos necesarios (materiales, plastificadora, etc) para crearlos y comenzar su elaboración.**
- **En posteriores sesiones se establecerá un análisis de su versatilidad tras la puesta en práctica en el aula a medida que se vayan creando.**

- **Detectar necesidades de materiales para el aula.**
- **Establecer objetivos a trabajar con ellos.**
- **Elaborar dichos materiales en equipo.**

METODOLOGÍA:

- **Debate en grupo.**
- **Análisis y puesta en común de situaciones prácticas en la creación y empleo de materiales.**

RECURSOS MATERIALES:

- **Material fungible.**
- **Plastificadora, ordenador y demás aparatos que se precisen y se encuentren en el centro**
- **Fichas técnicas de los materiales elaborados.**

CRITERIOS Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN:

- Evaluación continua del proceso a través de reuniones periódicas.
- Se han establecido las necesidades en cada aula o grupo.
- Se han elaborado materiales motivadores, adecuados y versátiles.
- Son fáciles de emplear por el alumnado.
- Su uso cumple con las expectativas con las que se crearon.
- Asistencia, al menos, al 85 por 100 del total de las horas de la fase presencial de la actividad y siempre que las horas de inasistencia estén debidamente justificadas.
- Realización, entrega y valoración positiva de un **trabajo colectivo con una concreción individual** de aplicación de los contenidos presentados de las actividades.

Procedimientos de evaluación: reflexión y puesta en común de los aprendizajes adquiridos a lo largo del seminario, análisis de las producciones del alumnado, observación, intercambios orales, herramientas de auto-evaluación.

Los ponentes o tutores podrán seleccionar aquellos trabajos que por su calidad o singularidad se consideren útiles para ser compartidos con la comunidad educativa, para lo cual deberán tener la licencia de publicación adecuada (**licencia Creative Commons**).

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD

PONENTES:

NO SON NECESARIOS

IMPORTE DE LA INSCRIPCIÓN; SI ES GRATUITA HACERLO CONSTAR.

GRATUITA

CERTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:

Alumnado: 2 créditos (20 horas)

Coordinador/a: 1 crédito adicional