Nº Actividad:	NOMBRE DE LA ENTIDAD:
	FEDERACIÓN DE ENSEÑANZA DE CCOO - MADRID
DIRECCIÓN: C/LOPE DE VEGA, 38- MADRID	
TELÉFONO: **915062261**	FAX: **915219133**
E-MAIL: **formacion.frem@usmr.ccoo.es**	
REPRESENTANTE LEGAL: **ISABEL GALVÍN ARRIBAS**	
1-DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:	**Investigación y elaboración de materiales sobre cambios metodológicos en el primer ciclo de la ESO**
LÍNEA PRIORITARIA 2	**Actualización e innovación metodológica**
LÍNEA PRIORITARIA 3	**Desarrollo y evaluación de las competencias clave:** **Competencias transversales. Otras áreas curriculares:** **Investigación, innovación y metodologías activas de aprendizaje.**
2-MODALIDAD: CURSO: Presencial □ En Línea □ **SEMINARIO**: □**X**	
3- NIVEL DEL PROFESORADO AL QUE SE DIRIGE LA ACCIÓN FORMATIVA :	
PROFESORADO CENTRO	
4-DURACIÓN EN HORAS : **30 HORAS** **3 CRÉDITOS**	
5- NÚMERO DE PARTICIPANTES:	
6- CALENDARIO FORMACIÓN PRESENCIAL	
LUGAR:	
FECHA INICIO:	DÍAS:

FECHA FINALIZACIÓN:	HORARIO PREVISTO HORAS PRESENCIALES:

7-OBJETIVOS:

- Fomentar un grupo de profesores del centro comprometidos con una renovación metodológica.
- Conocer metodologías innovadoras que se puedan aplicar en nuestro centro.
- Elaborar proyectos viables y concretos par comenzar a ponerlos en práctica en el curso próximo.

8-DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS:

- Concepto de innovación educativa.
- Metodologías cooperativas.
- El trabajo por proyectos/eltrabajo por zonas.
- Lecturas sobre innovación educativa, trabajo cooperativo.
- La evaluación desde el punto de vista de la innovación.

9-METODOLOGÍA:

La metodología será cooperativa.
Enlas reuniones iniciales veremos las necesidades y las potencialidades que tiene el grupo.

10- RECURSOS MATERIALES :

- **Material fungible: Carpetas, cuadernos y bolígrafos.**
- **Materiales didácticos: Apuntes y/o libros, programas.**
- **TIC.**

11-CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN:

- Asistencia, al menos, al 85 por 100 del total de las horas de la fase presencial de la actividad y siempre que las horas de inasistencia estén debidamente justificadas.
- Aprovechamiento de la actividad co-valorado por el grupo y la persona responsable de la actividad o, en su caso, la comisión evaluadora a través de:
  - Realización, entrega y valoración positiva de un **trabajo colectivo con una concreción individual** de aplicación de los contenidos presentados de las actividades.
  - Documentos producidos en el proceso de realización del seminario.
  - Materiales didácticos elaborados.
  - Propuestas de trabajo futuras.
  - Memorias de aplicación de los conocimientos desarrollados en la actividad.
  - Cuestionario que incluya elementos de auto-evaluación.

Procedimientos de evaluación: reflexión y puesta en común de los aprendizajes adquiridos a lo largo del seminario, análisis de las producciones del alumnado, observación, intercambios orales, herramientas de auto-evaluación.
Los ponentes o tutores podrán seleccionar aquellos trabajos que por su calidad o singularidad se consideren útiles para ser compartidos con la comunidad educativa, para lo cual deberán tener la licencia de publicación

adecuada (**licencia Creative Commons).**
12-RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:
13- PONENTES: **No hay ponente.**
14: IMPORTE DE LA INSCRIPCIÓN; SI ES GRATUITA HACERLO CONSTAR: **INSCRIPCIÓN GRATUITA**
CERTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA :
Alumnado: 20 horas 2 CRÉDITOS **Coordinador/a: 1 CRÉDITO ADICIONAL**